

**УТВЕРЖДЕН:**

Решением общего собрания членов Ассоциации «Морское наследие: исследуем и сохраним»

## Протокол № 2-2016 от «29» августа 2016 г.

YCTAB

## Ассоциации

«Морское наследие: исследуем и сохраним»

г. Санкт-Петербург

2016 год

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

## ПРЕАМБУЛА

В рамках настоящего Устава под наследием понимается следующее:

- культурное наследие (материальное): движимые и недвижимые объекты (морские музеи, морские архивы, морские коллекции, исторические и традиционные суда, подводная археология, морские мемориалы, храмы, исторические поселения);
- культурное наследие (нематериальное): морские традиции, морское наследие в художественной культуре, историческая память, фольклор;
- объекты природного и природно-культурного наследия в соответствии с критериями конвенции ЮНЕСКО «Об охране Всемирного культурного и природного наследия»: морские природные и природно-культурные ландшафты, природные памятники, геологические образования, ареалы животных и растений, природные достопримечательные места, имеющие ценность с точки зрения науки, сохранения или природной красоты.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Ассоциация «Морское наследие: исследуем и сохраним», далее именуемая «Ассоциацией», является добровольным объединением юридических и физических лиц, созданным для представления и защиты общих интересов и для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

**1.2.** Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией, основанной на членстве.

**1.3.** Ассоциация осуществляет свою деятельность в целях, для достижения которых она создана, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

**1.4.** Ассоциация приобрела права юридического лица с момента её государственной регистрации.

Ассоциация зарегистрирована решением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу как Ассоциация «Морское наследие: исследуем и сохраним».

Решение о государственной регистрации при создании принято «07» декабря 2012 года.

«19» декабря 2012 года в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись об Ассоциации за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1127800014770.

«25» декабря 2012 года Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу выдано Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, учетный № 7814060470.

С момента государственной регистрации настоящей новой редакции Устава Ассоциации Устав в предыдущей редакции, утвержденный Решением учредительного собрания (Протокол №1 от «30» сентября 2012 года), зарегистрированный на основании решения Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу (Решение от «07» декабря 2012 года), сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «19» декабря 2012 года с присвоением ОГРН 1127800014770 считается утратившим силу.

**1.5.** Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает в соответствии с действующим законодательством по своим обязательствам этим имуществом имеет

самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, печать со своим полным наименованием и указанием на место нахождения, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**1.6.** Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

**1.7.** Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

**1.8.** Ассоциация может создавать филиалы и представительства, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

**1.9.** Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также своим членам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

**1.10.** Полное наименование на русском языке: Ассоциация «Морское наследие: исследуем и сохраним».

Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация «Морское наследие».

**1.11.** Наименование на английском языке: Association «Maritime Heritage: Explore & Sustain».

**1.12.** Ассоциация имеет символику в виде эмблемы:

**Описание:** Картушка компаса, обвитая морским канатом, который снизу затянут узлом. Северный румб компасной картушки украшен стилизованным изображением лилии. Трилистник лилии обозначал стрелку компаса, ориентирующую на Север, на Полярную звезду. Достоверно никто не знает, каким образом проникла лилия на компасный диск. Существует версия, что картушку изобрёл в 1302 г. неизвестный неаполитанский навигатор (вернее, житель Амальфи). Он же разместил у северной стрелки лилию, в знак почтения к своему королю, принадлежавшему к Анжуйской династии (как и Бурбоны). По другой версии, это стилизованное изображение буквы "T". Изначально восемь главных ветровых направлений изображались греческими буквами, причем северный ветер маркировался буквой "T", т.е. "Трамонтана". В центре картушки - стилизованное изображение парусного корабля, напоминающее кораблик-флюгер на шпиле здания Главного Адмиралтейства в Санкт-Петербурге. Именно "напоминающее", так как Адмиралтейский кораблик - символ Санкт-Петербурга, с возможными юридическими запретами и ограничениями на его использование. Впрочем, подлинный кораблик-флюгер хранится в ЦВММ, и, соответственно, у Ассоциации, в которую входит ЦВММ, есть права на размещение его изображения.

#### Толкование элементов эмблемы:

**Компас** - верный проводник к желанной цели.

**Лилия** - северный румб компасной картушки часто украшался изображением лилии (см. фото) - это был символ правильного курса. К тому же лилия - древний символ чистоты (непорочности, душевной чистоты, чистоты намерений).

**Румбы картушки** - множество задач и направлений деятельности Ассоциации.

**Морской канат, затянутый узлом** - обозначает связь, узы морского братства. Канат одновременно связывает и ограничивает, но также создает возможность бесконечной протяженности и свободы.

**Корабль** - символ моря, мореплавания, поиска, странствия, надежды, защиты и спасения, безопасности, а также достижения цели, устремленности к новым берегам.

Ранние христианские отцы Церкви уподобляли Церковь кораблю, на котором верующий обретал спасение среди волн "житейского моря". Та же символика защиты и спасения у изображения Ноева ковчега.

Корабль выступает символом одной из добродетелей - Надежды, у которой он изображался в качестве головного убора, как напоминание о том, что морские путешествия предпринимаются в надежде на лучшее. Корабль, идущий на всех парусах, символизирует успешное продвижение к цели.

Эмблема корабля под парусом в гербах получивших не так давно независимость государств (Доминика, Гренада, Суринам, Тунис, Кувейт, Либерия, Габон, Маврикий и др.) означает достижение главной национальной цели и дальнейший путь под знаком независимости.

**Образ кораблика-флюгера на шпиле здания Главного Адмиралтейства в Санкт-Петербурге указывает на то, что:**

- Штаб-квартира Ассоциации находится в Санкт-Петербурге,
- Ассоциация чтит историю и морские традиции России (Адмиралтейский кораблик - традиционный российский морской символ, берущий начало от Петра Великого),
- Ассоциация занимается сохранением российского морского наследия (первые морские коллекции в России начали собирать в здании Главного Адмиралтейства, да и сам Адмиралтейский кораблик - часть морского наследия нашей страны).

**Вариант общего толкования эмблемы:**

Ассоциация "Морское наследие" - морское братство, все члены которого с чистой душой стремятся к поиску, защите и спасению морского наследия России. Несмотря на различные направления деятельности членов Ассоциации, их объединяет единая цель и они надеются, что движение к цели принесет успех.

**1.13. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.**

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

**2.1.** Целями деятельности Ассоциации является координация деятельности членов Ассоциации в области сохранения и исследования морского наследия путем обеспечения сохранения морского наследия России, изучения и широкой пропаганды морского наследия России, как части мирового морского наследия (в том числе содействие созданию и организационно-методической поддержке функционирования системы популяризации морской деятельности среди детей и в молодежной среде для мотивации к осознанному выбору морской профессии); формирование единого институционального поля для членов Ассоциации и всех других организаций и граждан, заинтересованных в сохранении, изучении и популяризации морского наследия России, представление общих интересов членов Ассоциации и формирование профессионального сообщества.

**2.2.** Основные задачи Ассоциации:

- решение проблем, связанных с сохранением, изучением и популяризацией морского наследия;
- налаживание взаимодействия между всеми заинтересованными сторонами;
- обмен опытом и знаниями, направленными на достижение уставных целей;
- доведение до широкой общественности, федеральных, региональных и местных органов власти и местного самоуправления насущных проблем, связанных с морским наследием;
- внесение предложений в органы власти различного уровня по вопросам исследования и сохранения морского наследия

- поддержка существующей межведомственной системы и развитие новых перспективных направлений развития морского дополнительного образования детей и популяризации морской деятельности в молодежной среде;
- развитие системы управления эффективностью и качеством реализации морских дополнительных образовательных программ, организация общественно-профессиональной экспертизы программ и проектов морского дополнительного образования;
- налаживание контактов с международными организациями, занимающимися морским наследием.

**2.3.** Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

**2.3.1.** организация проведения встреч, семинаров, круглых столов, лекций, симпозиумов, конференций, выставок, конкурсов, фестивалей, массовых мероприятий, акций, которые направлены на достижение уставных целей, в том числе среди молодежи, обучающейся на морские профессии;

**2.3.2.** организация и/или проведение научно-исследовательских и научно-практических, в том числе экспедиционных, работ в области изучения, сохранения и мониторинга объектов культурного и природного наследия;

**2.3.3.** мониторинг реализации мероприятий морской направленности;

**2.3.4.** подготовка предложений и обоснований по актуализации мероприятий морской направленности, внедрение в практическую деятельность организационных основ и методических рекомендаций работы по популяризации морской деятельности;

**2.3.5.** материальная, методическая, консультационная поддержка музеев, архивов, библиотек, коллекций морского историко-культурного и природного наследия;

**2.3.6.** материальная, методическая, консультационная поддержка традиционных судов, морской практики и яхтинга, исторического и традиционного судостроения и судоходства;

**2.3.7.** материальная, методическая, консультационная, информационная поддержка особо охраняемых природных территорий в вопросах сохранения, изучения и использования объектов культурного и природно-культурного морского наследия;

**2.3.8.** материальная, методическая, консультационная поддержка исторического судомоделизма;

**2.3.9.** содействие сохранению подводного наследия;

**2.3.10.** содействие сохранению морских мемориалов, фортификационных сооружений, исторических городов и поселений, других недвижимых объектов историко-культурного наследия;

**2.3.11.** содействие реализации программ морского образования и проектов, направленных на патриотическое воспитание, популяризацию морской деятельности с использованием сетевой формы и внедрением инноваций (инновационного продукта);

**2.3.12.** содействие сохранению биологического и ландшафтного разнообразия как объектов морского природного наследия;

**2.3.13.** экспертно-консультативная деятельность в области морского наследия;

**2.3.14.** популяризация морского наследия, исследовательская, просветительская, информационно-издательская деятельность, направленная на достижение уставных целей;

**2.3.15.** взаимодействие с федеральными и региональными органами власти и органами местного самоуправления Российской Федерации по вопросам формирования национальной политики в изучении, сохранении и пропаганде морского наследия России, патриотического воспитания молодёжи;

**2.3.16.** координация деятельности членов Ассоциации и

изучения, сохранения и популяризации морского наследия и морского образования;  
2.3.17. обмен информацией, полученной в результате деятельности членов Ассоциации;  
2.3.18. содействие развитию программ и методов работы членов Ассоциации;  
2.3.19. организация работы со СМИ по пропаганде морского наследия, морских проектов и программ,  
2.3.20. организует работу со СМИ по распространению информации о деятельности членов Ассоциации;  
2.3.21. содействие выпуску печатной продукции и научных публикаций по тематике, соответствующей целям Ассоциации;  
2.3.22. привлечение для членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, финансовых ресурсов, в том числе федеральных целевых программ, конкурсов и грантов, пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

**2.4.** Ассоциация может осуществлять деятельность, приносящую доход, соответствующую целям, для достижения которых она создана. Данная деятельность осуществляется Ассоциацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими законодательными актами Российской Федерации.

Доходы от деятельности, приносящей доход, должны использоваться Ассоциацией только для достижения уставных целей. Допускается использование Ассоциацией своих средств на благотворительные цели.

**2.5.** Ассоциация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 2.5.1. организация и проведение мероприятий, выставок,отовых выставок, концертов, фестивалей, праздников, конкурсов, лекций, семинаров, круглых столов, тренингов, симпозиумов, конференций, форумов по вопросам, соответствующим уставным целям;
- 2.5.2. возмездное производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции, соответствующей уставным целям;
- 2.5.3. создание масс-медиийных программ, направленных на достижение уставных целей;
- 2.5.4. занятие рекламной деятельностью по уставным видам деятельности;
- 2.5.5. осуществление справочно-информационной, издательско-полиграфической деятельности и распространение печатной продукции соответствующей целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- 2.5.6. производство и реализация сувенирной продукции по тематике, соответствующей уставным целям Ассоциации;
- 2.5.7. консультирование граждан и организаций по вопросам, соответствующим уставным целям Ассоциации;
- 2.5.8. сдача в аренду собственного имущества.

### **3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

**3.1.** Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

**3.2.** Источниками образования имущества являются:

- вступительные взносы членов;
- периодические членские взносы;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- иные поступления.

**3.3.** Размер и порядок уплаты членами взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

**3.4.** Взносы членов, полученные Ассоциацией доходы, а также все приобретенное

Главное управление

Министерства Речного Флота

по Санкт-Петербургу

Ассоциацией имущество являются собственностью Ассоциации.

3.5. Доходы от деятельности Ассоциации расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между членами Ассоциации.

3.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.7. Ассоциация может создавать фонды по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются Правлением Ассоциации.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ**

4.1. Управление Ассоциацией осуществляют Общее собрание членов Ассоциации, Президент, Правление во главе с Председателем Правления и Исполнительный директор

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание, Собрание).

4.2.1. Норма представительства от каждого члена юридического лица - 1 (Один) человек, физические лица должны присутствовать лично.

4.2.2. Юридическое лицо представляет на Общем собрании руководитель юридического лица – члена Ассоциации либо иное лицо, представляющее юридическое лицо – члена по решению руководителя такой организации (в том числе и по доверенности).

4.3. Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

4.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.4.2. изменение устава Ассоциации;

4.4.3. определение порядка приема в состав учредителей (членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (членов);

4.4.4. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

4.4.5. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

4.4.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

4.4.7. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

4.4.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

4.4.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

4.5. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. По требованию не менее 1/3 членов либо не менее 2/3 состава Правления должно быть созвано внеочередное Общее собрание.

4.7. О месте и времени проведения Общего собрания, а также повестке дня Президент должен сообщить членам не позднее, чем за 14 дней до назначенного срока.

4.8. Общее собрание вправе принимать решения, если на его заседании

присутствуют более половины всех членов.

**4.9.** Решения Общего собрания принимаются по вопросам:

- реорганизации Ассоциации - единогласно;
- исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации - квалифицированным большинством от числа присутствующих на собрании;
- по остальным вопросам - простым большинством голосов членов от числа присутствующих на собрании.

**4.10.** Решения Собрания фиксируются в протоколах Собрания, ответственность за организацию ведения которых несет Исполнительный директор.

Протоколы Собрания подписываются Председательствующим и Секретарем Собрания.

Книга протоколов Собрания должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

**4.11.** Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), кроме вопросов исключительной компетенции.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование предусматривает обязательность сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

**4.12.** Деятельностью Ассоциации между Собраниями руководит Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган, во главе с Председателем Правления.

Правление Ассоциации подотчетно Собранию.

Правление Ассоциации в составе не менее трех человек избирается из числа членов Организации сроком на 3(Три) года.

**4.13.** Выдвигать кандидатов в члены Правления могут все члены Ассоциации.

Выдвигаемый кандидат включается в число голосуемых кандидатур только с его согласия.

Избранными в Правление считаются те кандидаты, которые набрали наибольшее количество голосов для формирования Правления в количественном составе, утвержденном Уставом, и за которых проголосовало не менее 2/3 членов Ассоциации, присутствующих на голосовании.

Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

**4.14.** Заседания Правления созываются Председателем Правления Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Члены Правления должны быть извещены о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Правления не позднее, чем за пять дней до дня заседания. Вместе с указанным уведомлением членам Правления должны быть разосланы материалы и проекты решений по всем вопросам, включенным в повестку заседания.

**4.15.** Правление вправе решать все вопросы деятельности Организации, за исключением вопросов отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Собрания.

Правление считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины его членов.

Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

Решения Правления обязательны для исполнения всеми членами Организации.

**4.16.** К компетенции Правления относятся решения по следующим вопросам:

- решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания;

- разработка планов деятельности Ассоциации и планов финансирования в рамках утвержденных направлений деятельности Ассоциации;

- принятие внутренних нормативных документов;

- координация взаимодействия с органами власти различных уровней;

- участие в совместной работе с другими, в том числе международными организациями;

- выполнение решений Общего собрания, в том числе и по вопросам, связанным с реализацией порядка о приеме новых членов Ассоциации, порядка определения размера и способа уплаты вступительных, членских взносов, иных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

- порядок созыва и проведения Общего собрания;

- прием новых членов Ассоциации с последующим утверждением решения на Общем собрании.

**4.17.** Решение заседания Правления может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование предусматривает обязательность сообщения всем членам Правления предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Правления до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Правления до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

**4.18.** Вопрос о досрочном прекращении полномочий Правления, одного из членов

Правления может быть поставлен на Собрании по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

**4.19.** В случае выбытия из состава Правления одного из его членов оставшиеся члены Правления выносят на утверждение членов Ассоциации кандидатуры на замещение свободившегося места в Правлении. При этом срок, на который будет избран данный член Правления, не может превышать срока, на который избраны остальные члены Правления.

**4.20.** Текущей деятельностью Организации руководят Президент, Председатель Правления и Исполнительный директор – единоличные исполнительные органы Организации, действуя независимо друг от друга в рамках полномочий, определенных настоящим Уставом.

**4.21.** Президент – единоличный исполнительный орган, избирается Собранием из числа представителей членов Ассоциации – юридических лиц или из числа членов – физических лиц, для координации общей деятельности Ассоциации сроком на 3 (Три) года.

**4.22. Президент:**

- представляет Ассоциацию в профессиональном сообществе и в обществе в целом;
- реализует представительские функции Ассоциации;
- является идеологом и главным специалистом по определению стратегии развития Ассоциации;
- действует от имени Ассоциации без доверенности в случае сотрудничества с иностранными контрагентами на международном уровне и подписания с таковыми договоров от имени Ассоциации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставной целью;
- отчитывается о своей работе на Общем собрании;
- имеет право созыва Правления и Общего собрания.

**4.23.** Для обеспечения большей оперативности в работе Ассоциации по решению Общего собрания из числа представителей членов Ассоциации – юридических лиц или из числа членов – физических лиц, избирается сроком на три года Вице-президент, которому Президент делегирует часть своих полномочий. В случае досрочного прекращения полномочий Президента до избрания нового Президента его обязанности исполняет Вице-президент.

**4.24.** Председатель Правления - единоличный исполнительный орган, избирается Правлением из членов Правления и утверждается Собранием – для координации деятельности Ассоциации и Правления сроком на 3 (Три) года.

**4.25. Председатель Правления:**

- координирует деятельность Ассоциации, осуществляет руководство Правлением;
- действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставной целью;
- организует Общие собрания;
- в течение месяца обрабатывает заявления членов Ассоциации о выходе из нее;
- осуществляет реализацию решений, принятых на Общем собрании;
- отчитывается о своей работе перед Правлением и Общим собранием.

**4.26.** Председатель Правления вправе во всякое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Правление в письменной форме не позднее, чем

за три месяца до дня фактического отказа.

В случае отказа Председателя Правления от выполнения своих обязанностей Правление на своем заседании избирает нового Председателя Правления и выдвигает кандидатуру на утверждение Собранием.

**4.27.** Для целей организации текущей работы Ассоциации и управления исполнительным аппаратом Ассоциации Общее собрание назначает Исполнительного директора сроком на 3 (Три) года путем принятия квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на заседании.

Кандидатура Исполнительного директора вносится Президентом, Вице-президентом или Председателем правления.

**4.28.** В исполнительный аппарат Ассоциации входят научный секретарь и главный бухгалтер Ассоциации.

При необходимости по решению Правления состав исполнительного Аппарата Ассоциации может быть расширен.

**4.29. Исполнительный директор:**

- действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе и за рубежом без доверенности;
- имеет право первой подписи банковских и финансовых документов; открывает расчетные и иные счета в банках;
- изменяет и утверждает штатное расписание, порядок оплаты труда;
- принимает на работу и увольняет персонал Ассоциации;
- отчитывается о своей работе перед Правлением;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Ассоциации;
- решает вопросы текущей хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставной целью;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации.

**4.30.** В целях общественного обсуждения разрабатываемых и реализуемых проектов Ассоциации при Правлении может быть создан постоянно действующий консультативно-совещательный орган – экспертный совет Ассоциации (далее – Экспертный совет).

Численный состав и порядок формирования Экспертного совета определяется Правлением.

**4.31.** При Ассоциации могут также создаваться рабочие комиссии, группы, секции, центры по направлениям деятельности Ассоциации, к работе в которых могут привлекаться специалисты, не являющиеся членами Ассоциации.

**4.32.** Полномочия Экспертного совета и рабочих комиссий, групп, секций, центров, структура и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми Правлением.

**4.33.** Контроль за деятельностью Президента, Вице-президента, Председателя Правления, Исполнительного директора и Правления осуществляется Ревизионная комиссия, избираемая Общим Собранием в составе Председателя Ревизионной комиссии и двух членов Ревизионной комиссии, сроком на три года путем принятия решения квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании.

**4.34.** Ревизионная комиссия проводит один раз в три года не менее одной ревизии,

а также дает заключение по годовому отчету о деятельности Ассоциации раз в год.

4.35. О результатах проверки Ревизионная комиссия отчитывается перед Общим собранием.

4.36. По требованию 2/3 членов Ассоциации должна быть произведена внеочередная ревизия.

4.37. Ревизионная комиссия вправе требовать от членов и должностных лиц Ассоциации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

4.38. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Ассоциации Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания.

## 5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ЧЛЕНОВ

5.1. Членами Ассоциации могут быть:

- зарегистрированные в установленном порядке юридические лица. Иностранные юридические лица могут войти в число членов Ассоциации в соответствии с нормами российского и международного законодательства, а также в соответствии с настоящим уставом и внутренними положениями Ассоциации;
- граждане РФ - физические лица, осуществляющие деятельность в области морского наследия, разделяющие цели Ассоциации и содействующие их реализации, желающие вносить вклады, в том числе материальные, в деятельность Ассоциации.

5.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании заявления кандидата в члены Ассоциации, адресованного на имя Председателя Правления и рекомендации одного из действительных членов Ассоциации.

После получения заявления Председателем Правления Ассоциации осуществляется проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, по результатам проверки принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового Члена в Ассоциацию на рассмотрение Правления Ассоциации.

Решение о приеме нового Члена в Ассоциацию принимается Правлением Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

С момента принятия решения Правлением Ассоциации новый Член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5.3. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.4. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый Член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.5. Порядок выхода и исключения из Членов Ассоциации.

5.5.1. Выход из членов Ассоциации по инициативе члена Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления члена Ассоциации на имя Председателя Правления Ассоциации.

5.5.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания, принятому простым большинством голосов от присутствующих членов Ассоциации, принялших участие в голосовании, на основании представления Правления, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;

- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате взносов в течение 3-х месяцев с момента истечения - срока уплаты, установленного соответствующим положением;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.6. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные членские и иные взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.7. При исключении из членов Ассоциации, полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.8. В случае невыполнения обязанности по уплате взносов в течение 3-х месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Уставом и положением о членстве, при отсутствии решения Общего собрания об исключении из Ассоциации членство такого члена Ассоциации считается условно приостановленным в части касающейся возможности участвовать в решениях, принимаемых Ассоциацией с правом решающего голоса.

5.9. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу, в течение 2-х лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации с возможностью возложения на конкретных членов Ассоциации расходов, связанных с оказанием услуг, за которыми они обратились (транспортные, почтовые расходы, расходы на питание, приобретение сувенирной продукции, типографские расходы, предоставление помещений, фото-, видео-, аудио услуг); под услугами понимается совершение действий, полезный эффект которых для получателя заключается прежде всего в нематериальных аспектах результата или процесса их оказания, хотя бы последние и сопровождались материальными изменениями;

6.1.2. вносить предложения по развитию различных форм деятельности Ассоциации;

6.1.3. вносить предложения, касающиеся реализации деятельности Ассоциации;

6.1.4. получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Уставу;

6.1.5. использовать возможности Ассоциации для своей работы;

6.1.6. обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

6.1.7. избирать и быть избранными (в том числе в лице своих полномочных представителей) в органы управления и контроля Ассоциации;

6.1.8. контролировать деятельность Президента, Вице-президента, Председателя Правления и Исполнительного директора Ассоциации путем участия в Общих собраниях;

6.1.9. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в порядке в соответствии с действующим законодательством;

6.1.10. в случае действий от имени Ассоциации и в соответствии с действующим законодательством требовать возмещения причиненных совершенные Ассоциацией сделки;

Государственная регистрация  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

- 6.1.11. участвовать в принятии решений Общего собрания;
- 6.1.12. участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- 6.1.13. обращаться к помощи Ассоциации при защите своих прав и законных интересов;
- 6.1.14. беспрепятственно выйти из Ассоциации по окончании месячного срока рассмотрения заявления о выходе, что не освобождает участника от обязанности уплаты членских взносов за весь текущий финансовый год;

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 6.2.1. соблюдать положения настоящего Устава, решения Правления и Общего собрания;
- 6.2.2. поддерживать своей практической работой основные направления деятельности Ассоциации;
- 6.2.3. оказывать всестороннюю поддержку Ассоциации;
- 6.2.4. уплачивать вступительные и членские взносы и участвовать в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом в деятельности по образованию иного имущества Ассоциации;
- 6.2.5. предоставлять информацию о проблемах и достижениях в сохранении морского наследия России, принимать активное участие в анализе обстановки и разработке перспективных программ, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 6.2.6. проводить конкретную работу по выявлению в регионах России организаций, действующих в соответствии с целями и задачами Ассоциации и привлекать их к совместной работе;
- 6.2.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 6.2.8. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- 6.2.9. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 6.2.10. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.3. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

6.4. Условия и порядок приема в члены Ассоциации определяются настоящим уставом, а также решениями органов управления Ассоциацией.

6.5. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

## 7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.2. Ассоциация принимает решение о реорганизации либо ликвидации Ассоциации по решению Общего собрания.

7.3. В случае ликвидации Ассоциации назначается ликвидационная комиссия в количестве двух человек. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.

7.4. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Ассоциации сообщения о предстоящей ликвидации Ассоциации.

7.5. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Ассоциации, выявляет ее дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Ассоциации третьим лицам, составляет промежуточный

ликвидационный и ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Общего собрания.

**7.6.** Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом или благотворительность. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

**7.7.** Решение Общего собрания о ликвидации Ассоциации направляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию для исключения ее из единого Государственного реестра юридических лиц.

**7.8.** Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

**7.9.** Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

**7.10.** Имущество Ассоциации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

**7.11.** Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников и при ликвидации Ассоциации своевременно передает их на хранение в Государственный архив в установленном порядке.

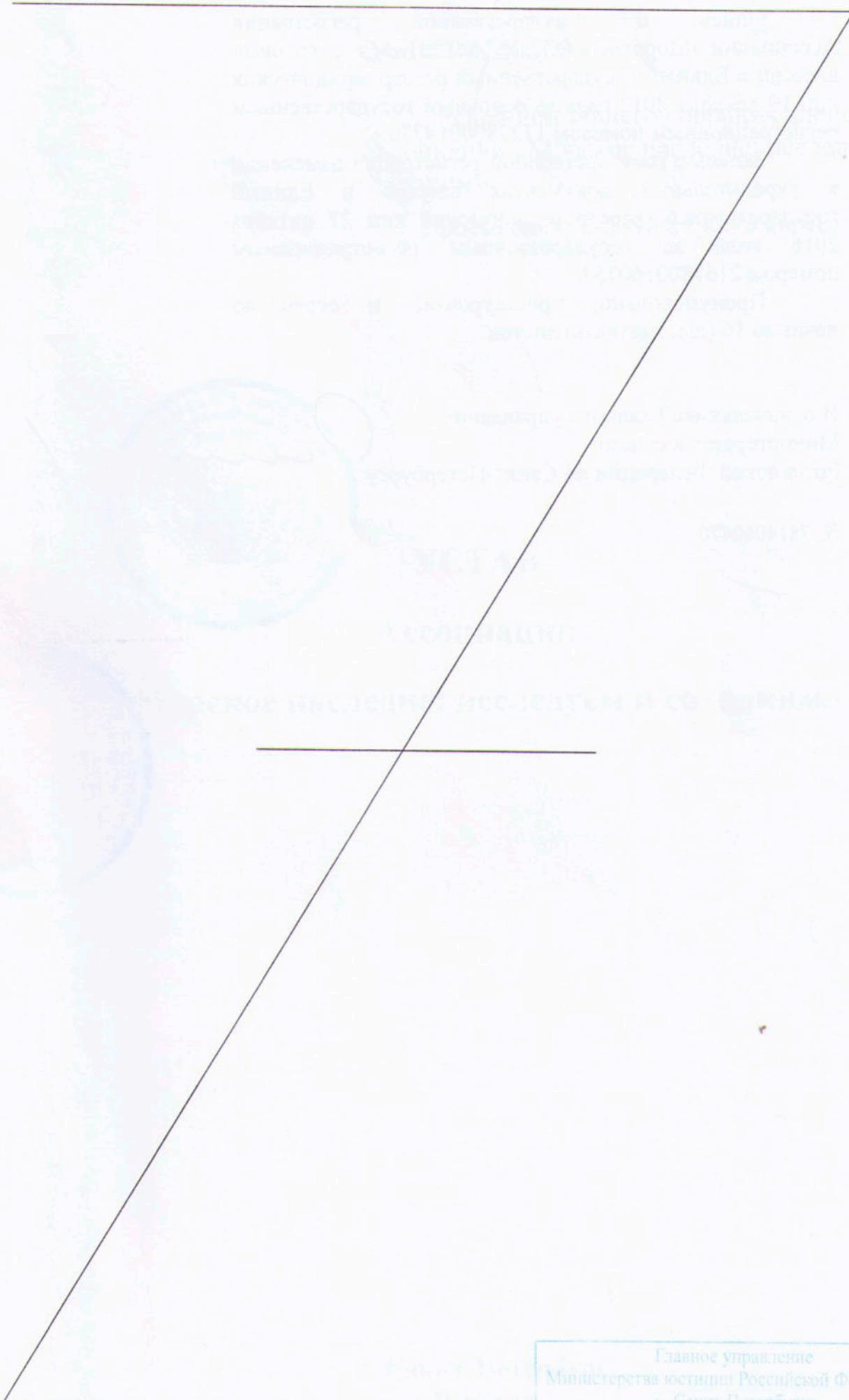
## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

**8.1.** Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов, присутствующих на Общем собрании.

**8.2.** Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

**8.3.** Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**8.4.** Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

Запись о государственной регистрации Ассоциации «Морское наследие: исследуем и сохраним» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 19 декабря 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800014770.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 октября 2016 года за государственным регистрационным номером 2167800160757.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814060470

Д.Ю. Смирнов

