



УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
Ассоциации «Морское наследие:
исследуем и сохраним»
Протокол от 20.01.2017 №1-2017

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ В Ассоциации «Морское наследие»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение составлено на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иного действующего законодательства Российской Федерации, устава Ассоциации «Морское наследие» (далее – Ассоциация), решений общего собрания Ассоциации (протокол от 26.01.2016) и решения правления Ассоциации (протокол от _____ №__) и определяет условия и порядок членства в Ассоциации.
- 1.2. Члены Ассоциации – это зарегистрированные в установленном порядке юридические и имеющие регистрацию физические лица, осуществляющие деятельность в области морского наследия, признающие цели и задачи Ассоциации, являющиеся ее учредителями или принятые в ее члены в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, и выполняющие перед Ассоциацией свои обязательства, имеющие право голоса на Общем собрании и право быть избранными в органы управления и контроля Ассоциации.
- 1.3. Иностранные юридические и физические лица могут войти в число членов Ассоциации в соответствии с нормами российского и международного законодательства, а также в соответствии с Уставом.
- 1.4. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.
- 1.5. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 1.7. При ликвидации Ассоциации в первую очередь подлежат удовлетворению ее бесспорные долги, которые обеспечиваются за счет имущества Ассоциации и ее членов в порядке и размере, предусмотренными учредительными документами Ассоциации.
- 1.8. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества, а также финансовые доходы после удовлетворения требований кредиторов подлежат использованию для представления и защиты общих имущественных интересов членов Ассоциации.

2. Условия и порядок приема в члены Ассоциации

- 2.1. Членами Ассоциации могут быть любые юридические и физические лица, признавшие ее устав, если это не противоречит действующему законодательству или решениям компетентных органов власти.
- 2.2. Учредители Ассоциации являются членами Ассоциации.
- 2.3. С согласия членом Ассоциации в нее может войти новый участник.
- 2.4. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании рекомендации одного из членом Ассоциации и решения Правления Ассоциации.
- 2.5. Рекомендация оформляется на бланке заявления на вступление в члены Ассоциации в отведенной для этого графе за подписью руководителя или его представителя в Ассоциации (в случае рекомендации от члена Ассоциации – юридического лица) или за личной подписью (в случае рекомендации от члена Ассоциации – физического лица).
- 2.6. Юридические лица, намеренные вступить в Ассоциацию, представляют в правление Ассоциации заявление на имя председателя правления Ассоциации, подписанное руководителем юридического лица или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия; в последнем случае к заявлению прилагается документ (заверенная в организации копия документа), подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление.
- 2.7. В заявлении юридического лица в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:
 - полное и сокращенное официальные наименования организации,
 - наименование государственного органа, принявшего решение о государственной регистрации организации, дата принятия такого решения, ОГРН;
 - наименование руководящего органа организации, принявшего решение о вступлении в организацию, дата принятия решения, номер документа, подтверждающего принятое решение (в случае принятия такого решения на основании единоначалия руководителем организации указываются исходящий номер и дата письма с просьбой о принятии в Ассоциацию);
 - уполномоченный представитель (фамилия, имя, отчество);
 - контактные телефон, факс, адрес электронной почты;
 - юридический адрес;
 - почтовый адрес для связи с индексом;
 - дата и подпись должностного лица.
- 2.8. К заявлению юридического лица прилагаются следующие документы:
 - выписка из протокола заседания коллегиального органа управления организацией (решение вышестоящей организации, письмо руководителя), в котором содержится решение о вступлении в члены Ассоциации;
 - заверенные в организации копии устава организации, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту его нахождения (данный перечень может быть иным в зависимости от организационно-

правовой формы юридического лица и не утративших силу в настоящий момент иных способов подтверждения государственной регистрации, действовавших на момент возникновения такого юридического лица).

2.9. Физические лица, намеренные стать членами Ассоциации, представляют в правление Ассоциации личное заявление на имя председателя правления Ассоциации.

2.10. В заявлении физического лица должны содержаться следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Серия, номер паспорта, дата и место выдачи, адрес регистрации по месту жительства;
- контактные телефон, факс, адрес электронной почты (при их наличии);
- предполагаемое направление деятельности в Ассоциации;
- сфера деятельности вне Ассоциации, но связанная с целями и задачами Ассоциации (например, место работы, учебы, вид общественной работы, сфера интересов, сфера личной деятельности);
- дата и личная подпись.

2.11. К заявлению физического лица прилагаются следующие документы:

- Копия паспорта (первая страница и страница с регистрацией);
- Копия ИНН;
- Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.12. Вопрос о принятии в Ассоциацию нового члена рассматривается на очередном заседании правления Ассоциации.

2.13. Членам Ассоциации – юридическим лицам выдаются сертификаты о членстве установленного образца.

2.14. Членам Ассоциации – физическим лицам выдаются членские билеты установленного образца.

2.15. Сертификаты и членские билеты могут быть реализованы как на бумажном, так и на электронном носителе.

2.16. Информация о членах Ассоциации вывешивается на официальном сайте Ассоциации.

3. Условия и порядок выхода из членов Ассоциации.

3.1. Членство в Ассоциации неотчуждаемо

3.2. Выход из членов ассоциации может произойти по инициативе Ассоциации или по инициативе члена Ассоциации.

3.3. Выход из членов Ассоциации по инициативе члена Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления члена Ассоциации в Правление Ассоциации.

3.4. Заявление подается на имя председателя правления Ассоциации с указанием причины и подписывается лично (для членов Ассоциации - физических лиц) или руководителем организации или представителем организации в Ассоциации (для членов Ассоциации - юридических лиц).

3.5. Решение о выходе по инициативе члена Ассоциации принимает правление Ассоциации на своем очередном заседании, которое должно пройти не

позднее чем через 90 календарных дней после даты приема заявления о выходе из членов Ассоциации, отмеченной на указанном заявлении.

- 3.6. Датой прекращения членства в Ассоциации по инициативе члена Ассоциации является дата протокола заседания правления Ассоциации, на котором было принято соответствующее решение.
- 3.7. Выход из членов Ассоциации по инициативе Ассоциации при условии невыполнения положений Устава или решений общего собрания Ассоциации производится на основании решения Общего собрания по представлению президента, вице-президента, председателя правления, правления, ревизионной комиссии Ассоциации или по просьбе не менее чем 1/3 членов Ассоциации.
- 3.8. Датой прекращения членства в Ассоциации по инициативе Ассоциации является дата протокола общего собрания Ассоциации, на котором было принято соответствующее решение.
- 3.9. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Правления, в следующих случаях:
 - осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
 - несоблюдения положений Устава Ассоциации;
 - невыполнения обязанности по уплате взносов в течение 3-х месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного уставом и настоящим положением;
 - за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.
- 3.10 В случае невыполнения обязанности по уплате взносов в течение 3-х месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного уставом и настоящим положением, при отсутствии решения Общего собрания об исключении из Ассоциации членство такого члена Ассоциации считается условно приостановленным в части касающейся возможности участвовать в решениях, принимаемых Ассоциацией с правом решающего голоса.
- 3.11 В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные членские и иные взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.
- 3.12 При выходе из Ассоциации по любым основаниям вступительные, членские и иные имущественные взносы возврату не подлежат, за исключением имущества, переданного в аренду.
- 3.13 При выходе члена из Ассоциации по любым основаниям в текущем календарном году за таким членом Ассоциации сохраняется обязанность уплаты членского взноса за текущий календарный год в случае, если выход из Ассоциации произошел в апреле – декабре текущего календарного года.

4. Порядок и сроки внесения взносов в Ассоциацию

- 4.1. Источниками образования имущества Ассоциации со стороны членов Ассоциации являются:

- вступительные взносы членов Ассоциации (единовременные);
 - периодические членские взносы членов Ассоциации (ежегодные);
 - целевые и спонсорские взносы;
 - пожертвования.
- 4.2. Вновь принятые члены Ассоциации – физические лица обязаны в течение 30 календарных дней со дня принятия решением Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный взнос.
- 4.3. Вновь принятые члены Ассоциации – юридические лица после принятия решением Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации, обязаны внести вступительный взнос в течение 30 календарных дней со дня выставления соответствующего счета.
- 4.4. Размер вступительного взноса устанавливается решением правления Ассоциации.
- 4.5. Основанием для уплаты вступительного взноса являются:
- выписка из протокола заседания правления Ассоциации (протокола общего собрания Ассоциации), в которой отражено положительное решение Ассоциации о принятии в члены Ассоциации либо сертификат или членский билет;
 - счет на уплату вступительного взноса (для юридических лиц);
 - копия настоящего положения (по требованию члена Ассоциации);
 - акт (по требованию члена Ассоциации).
- 4.6. Размер ежегодного членского взноса устанавливается решением правления Ассоциации в одинаковом размере для всех членов Ассоциации – юридических лиц и в одинаковом размере для всех членов Ассоциации – физических лиц.
- 4.7. Периодический членский взнос уплачивается на основании тех же документов, что и вступительный взнос.
- 4.8. Размер периодического членского взноса в текущем календарном году для членов Ассоциации следующий:
- для членов Ассоциации по состоянию на 1 января, а также для вступивших в Ассоциацию с 1 января по 31 марта текущего календарного года равен размеру ежегодного членского взноса для членов Ассоциации;
 - для вступивших в Ассоциацию с 1 апреля по 30 июня текущего календарного года равен $\frac{3}{4}$ размера ежегодного членского взноса для членов Ассоциации;
 - для вступивших в Ассоциацию с 1 июля по 30 сентября текущего календарного года равен $\frac{1}{2}$ размера ежегодного членского взноса для членов Ассоциации;
 - для вступивших в Ассоциацию с 1 октября по 31 декабря текущего календарного года – равен $\frac{1}{4}$ размера ежегодного членского взноса для членов Ассоциации.
- 4.9. Вступительные и периодические членские взносы перечисляются безналичным путем на расчетный счет Ассоциации.
- 4.10. При организации Ассоциацией мероприятий, члены Ассоциации, являющиеся организаторами таких мероприятий, уплачивают целевой взнос на проведение этих мероприятий в сумме, устанавливаемой

оргкомитетами данных мероприятий, в состав которых входят указанные члены Ассоциации и утверждаемой правлением Ассоциации.

4.11. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации иных имущественных взносов, а также пожертвований определяются уставом Ассоциации и решениями правления Ассоциации.

4.12. Взносы членов Ассоциации, иные полученные Ассоциацией доходы от ее членов, а также все приобретенное за счет Ассоциации имущество являются собственностью Ассоциации.

5. Обязанности Ассоциации по отношению к ее членам

5.1. Координация деятельности и оказание поддержки членам Ассоциации в деле изучения, сохранения и популяризации морского наследия;

5.2. Осуществление обмена информацией, полученной в результате деятельности членов Ассоциации, организация конференций, симпозиумов и выставок, конкурсов, фестивалей, семинаров, массовых мероприятий, акций и пр.;

5.3. Способствование развитию программ и методов работы членов Ассоциации;

5.4. Организация работы со СМИ по пропаганде морского наследия и деятельности членов Ассоциации, содействие выпуску печатной продукции и научных публикаций;

5.5. Привлечение для членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, финансовых ресурсов, в том числе по федеральным целевым программам, конкурсам и грантам, пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

6. Основные права членов Ассоциации

6.1. Безвозмездное пользование услугами Ассоциации с возможностью возложения на конкретных участников Ассоциации расходов, связанных с оказанием услуг, за которыми они обратились (транспортные, почтовые расходы и пр.); под услугами понимается совершение действий, полезный эффект которых для получателя заключается прежде всего в нематериальных аспектах результата или процесса их оказания, хотя бы последние и сопровождалась материальными изменениями.

6.2. Внесение предложений по развитию различных форм деятельности Ассоциации.

6.3. Внесение предложений, касающиеся реализации деятельности Ассоциации.

6.4. Получение информации о деятельности Ассоциации, ее планах, программах, ознакомление с ее бухгалтерской и иной документацией, если это не противоречит действующему законодательству уставу Ассоциации.

6.5. Использование возможностей Ассоциации для своей работы, в том числе получение от Ассоциации консультативной, методической, юридической и иной помощи.

6.6. Обращение в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, в том числе запросы в органы управления Ассоциацией о состоянии выполнения решений общего собрания Ассоциации, правления Ассоциации, о ходе рассмотрения своих предложений.

- 6.7. Возможность избирать и быть избранными в лице своих полномочных представителей в органы управления и контроля Ассоциации.
- 6.8. Возможность контролировать деятельность общего собрания и президента Ассоциации путем участия в общих собраниях Ассоциации.
- 6.9. Внесение предложений в повестку дня общих собраний Ассоциации.
- 6.10. Возможность участия в открытых заседаниях правления Ассоциации с правом совещательного голоса.
- 6.11. Возможность участвовать в принятии решений Общего собрания.
- 6.12. Возможность быть избранными в рабочие комиссии, секции, центры и др. и экспертный совет Ассоциации.
- 6.13. Возможность обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в порядке в соответствии с действующим законодательством;
- 6.14. Возможность в случае действий от имени Ассоциации и в соответствии с действующим законодательством требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки;
- 6.15. Первоочередное право участия во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией.
- 6.16. Обращение за помощью Ассоциации при защите своих прав и законных интересов.
- 6.17. Приоритетное право пользования информационными ресурсами Ассоциации, производимой Ассоциацией продукцией и оказываемыми услугами.
- 6.18. Пользование льготами, скидками и услугами, определенными для членов Ассоциации ее общим собранием и (или) правлением, в том числе и по уплате ежегодных членских взносов.
- 6.19. Возможность пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций.
- 6.20. Возможность передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 6.21. Возможность беспрепятственно выйти из Ассоциации по окончании установленного срока рассмотрения заявления о выходе, что не освобождает участника от обязанности уплаты членских взносов за весь текущий финансовый год.
- 6.22. Получение в случае ликвидации Ассоциации возможности использования для представления и защиты общих имущественных интересов членов Ассоциации денежных средств, полученных в результате реализации имущества, а также финансовых доходов после удовлетворения требований кредиторов.

7. Основные обязанности членов Ассоциации

- 7.1. Соблюдение положений Устава, решений правления и общего собрания Ассоциации, ее исполнительного аппарата и ревизионной комиссии.
- 7.2. Поддержание своей практической работой основных направлений деятельности Ассоциации.
- 7.3. Непосредственное участие в деятельности Ассоциации.
- 7.4. Оказание всесторонней поддержки Ассоциации.

- 7.5. Своевременная уплата вступительных и членских взносов, а также по решению общего собрания и правления Ассоциации целевых взносов.
- 7.6. Участие в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом в деятельности по образованию иного имущества Ассоциации;
- 7.7. Предоставление информации о проблемах и достижениях в сохранении морского наследия России, принятие активного участия в анализе обстановки и разработке перспективных программ, связанных с деятельностью Ассоциации.
- 7.8. Предоставление информации, необходимой для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.
- 7.9. Проведение конкретной работы по выявлению в регионах России организаций, действующих в соответствии с целями и задачами Ассоциации и привлечение к совместной работе новых участников.
- 7.10. Возмещение в полном объеме по решению общего собрания ассоциации ущерба, причиненного Ассоциации по вине ее членов; суммы, подлежащие внесению в возмещение причиненного ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.
- 7.11. Недопущение систематического невыполнения или выполнения своих обязанностей ненадлежащим образом.
- 7.12. Неразглашение конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации;
- 7.13. Участие в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если это участие необходимо для принятия таких решений;
- 7.14. Несовершение действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;
- 7.15. Несовершение действий (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых Ассоциация ведет свою деятельность.

Исполнительный директор Ассоциации



А.К. Урядов