

## **ПОЛОЖЕНИЕ об инфопартнёрской поддержке**

### **1. Общие положения**

Настоящим Положением определяется порядок оказания инфопартнёрской поддержки мероприятий по подготовке и проведению десятого Юбилейного молодёжного музыкального фестиваля «МОРФЕСТ» – 2024 (далее – Мероприятия).

В настоящем Положении под оказанием «партнёрской поддержки» понимается осуществление юридическим и/или физическим лицом (далее – Партнёр) на добровольных началах вклада в виде оказания информационных услуг, необходимых для освещения Мероприятий на условиях распространения рекламной информации о партнёре.

Статусы партнёрской поддержки: Генеральный инфопартнёр Мероприятий, Официальный инфопартнёр Мероприятий, Информационный партнёр Мероприятий.

### **2. Назначение партнёрской поддержки**

Информационное партнёрство в рамках Мероприятий предоставляет уникальную возможность повысить и укрепить имидж изданий-партнёров, а также привлечь внимание общественности и обеспечить прирост читательской аудитории, благодаря международному уровню, высокой исторической и культурной значимости и патриотической направленности проводимых Мероприятий.

### **3. Генеральный инфопартнёр Мероприятий**

#### **Предлагаем:**

- упоминание партнёра в официальных информационных материалах Мероприятий;
- включение информации о партнёре в официальный Каталог Мероприятий;
- возможность установки рекламного баннера партнёра в местах проведения официальной программы Мероприятий;
- распространение печатной продукции на стойке информации в местах проведения официальной программы Мероприятий;
- аккредитация на Мероприятия;
- предоставление 4 мест на теплоходе при следовании из Нижнего Новгорода в Москву в период с 13 по 18 мая 2024 г.;
- участие в пресс-конференции;
- VIP пригласительные билеты на торжественные мероприятия фестиваля,

- интервью с членами жюри Мероприятий (выдающиеся деятели культуры).

размещение логотипа партнёра:

- на официальном сайте Мероприятий;
- в рекламных материалах Мероприятий (с указанием статуса партнёрства);
- на баннерах/экранах, расположенных на площадках Мероприятий.

#### **Просим:**

- размещение логотипа/баннера на главной странице сайта партнёра;
- размещение информации в разделе мероприятия/календарь событий;
- размещение анонса, пресс и пост-релиза, включая видео и фотоматериалы, в ленте новостей сайта партнёра;
- регулярная публикация новостей о ходе подготовки Мероприятий;
- размещение информационных материалов о Мероприятиях в персональных электронных рассылках по базе подписчиков партнёра;
- размещение информации о Мероприятиях в социальных сетях на официальных страницах партнёра;
- обеспечение присутствия корреспондентов на Мероприятиях;
- публикация пост-релизов по итогам этапов конкурсной составляющей Мероприятий;
- пост-публикация по итогам этапов конкурсной составляющей Мероприятий собственного профессионального репортажа, подготовленного корреспондентом;
- размещение модулей/рекламных макетов на страницах печатного издания партнёра;
- размещение анонса/пресс/пост-релиза на страницах печатного издания партнёра;
- предоставление новостных поводов и актуальных информационных материалов, связанных с Мероприятиями для их размещения на официальном сайте Мероприятий;
- размещение итогового видеоролика.

#### **4. Официальный инфопартнёр Мероприятий**

##### **Предлагаем:**

- упоминание партнёра в официальных информационных материалах Мероприятий;
- возможность установки рекламного баннера партнёра в местах проведения официальной программы Мероприятий;
- распространение печатной продукции на стойке информации в местах проведения официальной программы Мероприятий;
- предоставление 2 мест на теплоходе при следовании из Нижнего Новгорода в Москву в период с 13 по 18 мая 2024 г.;
- аккредитация на Мероприятия;
- участие в пресс-конференции;

- интервью с членами жюри Мероприятий (выдающиеся деятели культуры);

размещение логотипа партнёра:

- на официальном сайте Мероприятий;
- в рекламных материалах Мероприятий (с указанием статуса партнёрства);

- на баннерах/экранах, расположенных на площадках Мероприятий;

#### **Просим:**

- размещение логотипа/баннера на главной странице сайта партнёра;
- размещение информации в разделе мероприятия/календарь событий;
- размещение анонса, пресс и пост-релиза, включая видео и фотоматериалы, в ленте новостей сайта партнёра;

- регулярная публикация новостей о ходе подготовки Мероприятий;

- размещение информационных материалов о Мероприятиях в персональных электронных рассылках по базе подписчиков партнёра;

- размещение информации о Мероприятиях в социальных сетях на официальных страницах партнёра;

- обеспечение присутствия корреспондентов на Мероприятиях;

- публикация пост-релизов по итогам этапов конкурсной составляющей Мероприятий;

- пост-публикация по итогам этапов конкурсной составляющей Мероприятий собственного профессионального репортажа, подготовленного корреспондентом;

- размещение модулей/рекламных макетов на страницах печатного издания партнёра;

- предоставление новостных поводов и актуальных информационных материалов, связанных с Мероприятиями для их размещения на официальном сайте Мероприятий;

- размещение итогового видеоролика.

#### **5. Информационный партнёр Мероприятий**

##### **Предлагаем:**

- упоминание партнёра в официальных информационных материалах Мероприятий;

- распространение печатной продукции на стойке информации во время официальной программы Мероприятий;

- аккредитация на Мероприятия;

- участие в пресс-конференции.

размещение логотипа партнёра:

- на официальном сайте Мероприятий,

- в официальных информационных материалах Мероприятий.

##### **Просим:**

- размещение логотипа/баннера на главной странице сайта партнёра;

- размещение анонса, пресс и пост-релиза, включая видео и фотоматериалы, в ленте новостей сайта партнёра;
- регулярная публикация новостей о ходе подготовки Мероприятий;
- размещение информации о Мероприятиях в социальных сетях на официальных страницах партнёра;
- обеспечение присутствия корреспондентов на Мероприятиях;
- пост-публикация по итогам этапов конкурсной составляющей Мероприятий собственного профессионального репортажа, подготовленного корреспондентом;
- размещение модулей/рекламных макетов на страницах печатного издания партнёра;
- предоставление новостных поводов и актуальных информационных материалов, связанных с Мероприятиями для их размещения на официальном сайте Мероприятий;
- размещение итогового видеоролика.